



AVVISO PUBBLICO

PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 12 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE-AREA FUNZIONARI -ELEVATA QUALIFICAZIONE- A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS 75/2017.

LA DIRIGENTE

Visto il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull’Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Visto l’articolo 20, comma 1, del D.LGS. 25 maggio 2017 n. 75 e ss.mm.e ii.;

Visto l’art. 2 comma 3 del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, che ha disposto che “Al fine di garantire la continuità nella pesa in carico dei beneficiari delle misure attuate dal servizio sociale professionale comunale, nonché di attuare le finalità di cui all’articolo 1, comma 200, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per il personale con profilo di assistente sociale i termini di cui all’alinea e alla lettera c) del comma 1 dell’articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, sono differiti al 31 dicembre 2025”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “testo Unico Enti Locali”;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 “ Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16/11/2022;

Considerato che in data 17 gennaio 2025 è stato costituito il Consorzio CO.I.SE.S Sud Pontino LT5 per la gestione associata dei Servizi Sociali per il comune di Castelforte, Formia, Gaeta, Itri, Minturno, Ponza, Spigno Saturnia, SS. Cosma e Damiano e Ventotene;

Viste altresì:

- il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025-2027, approvato con deliberazione del CdA n. 3 del 24.04.2025
- La deliberazione dell’assemblea dei soci n. 9 del 5.09.2025;

Vito il Regolamento del Consorzio CO.I.SE.S sud pontino LT5 di organizzazione dei servizi, degli uffici e della dotazione organica, approvato con deliberazione del CdA n. 4 dell’11.09.2025;

Vista la determinazione del Comune di Gaeta n. 1074 del 3.10.2025 con la quale è stata indetta la presente procedura e si è provveduto all’approvazione del presente Avviso Pubblico, per la stabilizzazione del personale precario per la copertura di n. 12 posti di Funzionario Assistente Sociale, Area dei Funzionari e delle E.Q. ai sensi del Decreto Legislativo n. 75/2027, art. 20, comma 1 e ss.mm.ii.;

Richiamato l'art. 2, comma 3, del D.L. 14 marzo 2025, convertito con modificazioni dalla Legge 9 maggio 2025 n. 69, che consente alle amministrazioni di procedere alla stabilizzazione del personale con profilo di assistente Sociale entro il 31 dicembre 2025, in deroga alle ordinarie procedure concorsuali previste dall'art. 30 del d.Lgs. 165/2001;

Rilevato che:

- Le Linee Guida 2018, confermate anche negli anni successivi, relative all'utilizzo del Fondo Povertà istituito dalla Legge n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018), stabiliscono che la quota del Fondo assegnata a ciascun Ambito Territoriale deve essere prioritariamente impiegata per garantire la presenza, sul territorio distrettuale, di almeno 1 assistente sociale ogni 5.000 abitanti;
- Ai sensi dell'art. 1, commi 797 e seguenti, della Legge n. 178/2020 (Legge di Bilancio 2021), è necessario il potenziamento dei servizi sociali comunali, sia in forma singola che associata, al fine di raggiungere gradualmente un livello essenziale delle prestazioni determinato da un rapporto di 1 assistente sociale ogni 5.000 abitanti dell'Ambito Territoriale;
- Il comma 801 dell'art. 1 della L. 178/2020 stabilisce che, per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, e nel rispetto delle risorse disponibili (commi 792 e 799) e dei vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, i Comuni possono procedere all'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali, anche in deroga ai limiti di spesa del personale (art. 9, comma 28, D.L. 78/2010; art. 1, commi 557 e 562, L. 296/2006), nel rispetto del pareggio di bilancio;
- Il raggiungimento del rapporto di 1:5.000 abitanti consente all'Ambito di accedere alle risorse previste dalla medesima L. 178/2020, pari a:
 - € 40.000 annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato, in equivalente tempo pieno, oltre il rapporto di 1:6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1:5.000;
 - € 20.000 annui per ogni assistente sociale assunto in eccedenza al rapporto di 1:5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di 1:4.000;
- La Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - prot. n. 2470 del 27/03/2020 sottolinea che: *“Nell'attuale situazione di emergenza è fondamentale che il Sistema dei Servizi Sociali continui a garantire, ed anzi rafforzi, i servizi in grado di assicurare una corretta applicazione delle direttive governative e una coesione sociale massima. Ciò con particolare attenzione verso le persone in condizione di fragilità, anche in relazione alla garanzia dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) di cui all'art. 22 della L. 328/2000”*;

RENDE NOTO

Che il Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali Sud Pontino LT5 (CO.I.S.E.S. Sud Pontino LT5) intende procedere alla stabilizzazione di n. 12 unità di personale con il profilo professionale di “Assistente Sociale”-Area Funzionari ad elevata qualificazione, ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del D.lgs 75/2017 e dell'art. 2, comma 3 del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione dal CCNL del comparto Funzioni Locali vigente al momento della

sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comprensivo di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

La presente procedura di stabilizzazione è rivolta al personale non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato in possesso di tutti i requisiti specifici ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75 del 25.05.2017 come modificato dal D.L. 162/2019 coordinato con Legge di conversione n. 8 del 28 febbraio 2020:

a) essere in servizio o essere stato in servizio - anche solo per un giorno - successivamente alla data del 28/8/2015 (data di entrata in vigore della l. 124/2015), con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Gaeta, in qualità di Ex comune capofila Distretto LT5.

Non potranno partecipare alla presente procedura coloro che pur essendo stati in servizio alle dipendenze in uno dei Comuni afferenti l'Ambito LT5, successivamente alla data del 28/08/2015, siano titolari di un contratto a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;

b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali ordinarie, per esami o titoli anche espletate da Amministrazioni Pubbliche diverse dal Comune di Gaeta, in qualità di Ex comune capofila Distretto LT5;

c) aver maturato alla data di scadenza del presente Avviso, almeno 3 anni di servizio nel profilo di Funzionario Assistente Sociale, Area dei Funzionari e delle E.Q., ex cat. D, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Non sono utili ai fini della maturazione del requisito i contratti di somministrazione di lavoro, le collaborazioni coordinate e continuative e i contratti di lavoro autonomo.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA STABILIZZAZIONE

I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la stabilizzazione si riferisce;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;
- e) non essere licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;
- f) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non aver procedimenti disciplinari in corso (in caso affermativo indicare le sanzioni riportate e/o i procedimenti disciplinari pendenti);

- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985), ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226;

Tutti i requisiti generali devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, nella medesima domanda da compilare telematicamente sul portale InPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

DOMANDA DI AMMISSIONE - MODALITÀ E TERMINI

Per poter partecipare alla procedura di stabilizzazione, il candidato deve:

- a) essere in possesso di CIE (Carta d'identità elettronica) e/o SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e/o CNE e/o eIDAS, ai sensi degli art. 247 comma 5, 249 della L. 34/2020 e art. 64 comma 2 quater del d.lgs. 82/2005;
- b) essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, così come previsto dall'art. 247 comma 5 e dall'art. 249 della L. 34/2020;
- c) essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente per via telematica attraverso SPID, CIE, CNE o e-IDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul portale InPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, dal giorno 10 Ottobre 2025 e fino alle ore 23:59 del giorno 24 Ottobre 2025. Tale termine è perentorio. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Sarà necessario far riferimento al seguente avviso di concorso:

AVVISO PUBBLICO PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 12 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE-AREA FUNZIONARI -ELEVATA QUALIFICAZIONE- A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS 75/2017.

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e in tal caso il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di non avere limitazioni psicofisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo;
- 6) il godimento dei diritti civili e politici;

7) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;

8) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

9) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;

10) di non avere in corso procedimenti penali e/o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende il procedimento;

11) di non avere rapporti di lavoro a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni o altri Enti di cui all'art.1 - comma 2 - del D.Lgs.n.165/2001;

12) il titolo di studio posseduto: Diploma di Laurea (DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea magistrale (LM) vecchio e nuovo ordinamento in Servizi Sociali. Il titolo sopra citato deve essere rilasciato da Istituti Universitari riconosciuti a norma dell'ordinamento giuridico italiano vigente.

Gli interessati dovranno accedere al portale effettuando la registrazione e inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche. Si precisa che tutte le informazioni caricate nel portale sono rilasciate dall'interessato con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Le domande che perverranno entro il termine di presentazione delle candidature saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti e delle condizioni di ammissibilità previste dal presente avviso.

MODALITÀ PER LA STABILIZZAZIONE

La procedura di stabilizzazione si articolerà come segue:

A) nel caso in cui il numero dei candidati ammessi alla procedura di stabilizzazione risulti pari al numero dei posti disponibili, si procederà direttamente alla stabilizzazione, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite dal candidato e verifica della sussistenza dei requisiti e delle condizioni richieste dal presente avviso.

B) nel caso in cui i candidati ammessi siano in numero superiore ai posti disponibili, si procederà allo svolgimento di un colloquio selettivo, finalizzato alla verifica delle competenze acquisite, da parte di una commissione appositamente nominata.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il lavoratore stabilizzato è assunto in prova, con diritto al trattamento economico iniziale previsto per l'Area dei Funzionari e delle EQ di cui al vigente CCNL. L'assunzione è subordinata all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del

D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.

I candidati presenti nell'elenco finale e interessati dalla procedura assunzionale, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., saranno sottoposti a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati e a seguito di assunzione saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Gaeta ex comune capofila del Distretto LT5 nell'apposita sezione "Bandi di concorso".

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Gaeta ex comune capofila del Distretto LT5 in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Gaeta anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 6, par. 1 lett. e) e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il D. Lgs. 165/2001 e con il D.P.R. 487/1994, e dall'art. 6, par. 1 lett. c), per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. 445/2000 e alla L. 241/1990. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla procedura di stabilizzazione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Tricase nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la

cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo apposita richiesta:

Si informano, infine, gli interessati che, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art.77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di stabilizzazione, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari. Infine, si riserva di non dar corso alla stabilizzazione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di stabilizzazione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge 241 del 07 agosto 1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Mazzante Maria Antonietta.

Il Dirigente
Dott.ssa Anna Maria De Filippis